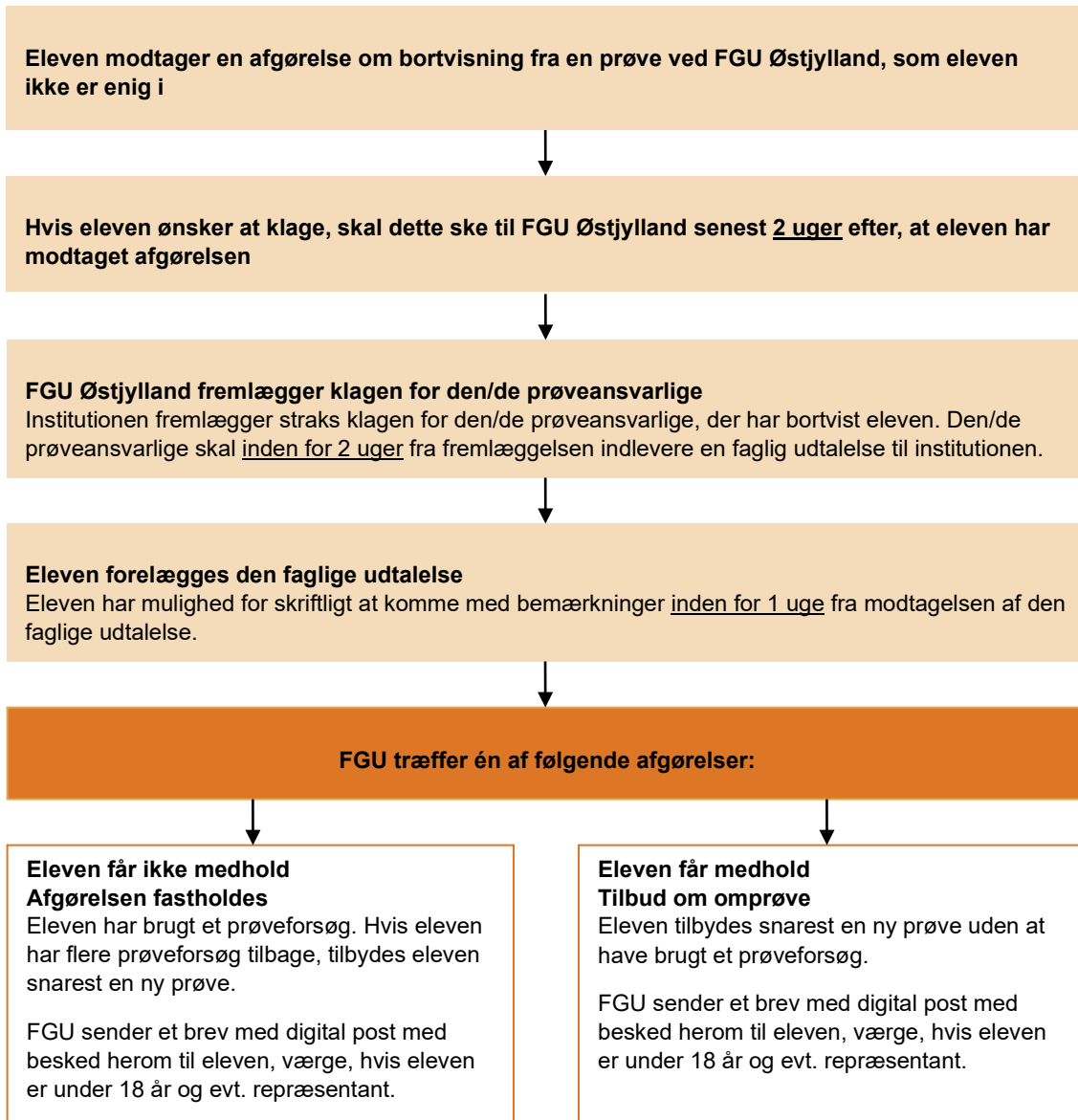


Klagevejledning, bortvisning fra prøve

Reglerne om klager i forbindelse med prøver findes i [Bekendtgørelsen om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser](#). Bekendtgørelsen er gældende for klager over skolens afgørelser i forbindelse med prøver.

Formalia til klagen samt kontaktoplysninger findes på næste side



Evt. videre klageforløb

Hvis eleven vurderer, at afgørelsen ikke overholder bekendtgørelsen og dermed omfatter retlige fejl og mangler, kan eleven vælge at indgive en klage over afgørelsen til Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen.

Hvis eleven ønsker dette, kontakter eleven FGU Østjyllands prøveansvarlige, som vejleder i henhold til prøvebekendtgørelsen §54.

Hvis eleven ønsker at klage, skal den skriftlige klage indgives til FGU Østjylland senest 2 uger efter, at eleven har modtaget afgørelsen

Formalia

Klager (§36)

Ifølge eksamensbekendtgørelsens kapitel 10 §36 kan en eksaminand indgive en klage over prøven.

Krav til klagen:

- Den skal være individuel og rettet til institutionen
- Den skal være skriftligt begrundet
- Den skal indgives senest 2 uger efter at eleven har modtaget afgørelsen

Kontaktoplysninger til FGU Østjylland

Klager kan sendes pr. mail eller pr. post til følgende adresser:

Mail

mail@fguoj.dk

Emne: Klage over afgørelse

Adresse

FGU Østjylland
Engboulevarden 30
8960 Randers SØ

Mrk. Kuverten: Klage over afgørelse

Kontaktoplysninger til STUK

Til brug for FGU Østjylland ved behandling af klager.

Klage mv. skal sendes via digital post eller sikker mail til STUK's hovedpostkasse
STUK@stukvum.dk.